

The background image shows a group of five students walking up a set of stairs at Alkwin Kollege. The stairs are decorated with colorful graffiti. To the left, there is a large white sculpture of a hand reaching out. The building has a modern design with white columns and railings. The sky is blue with some clouds. There are decorative yellow and teal circular and arched shapes overlaid on the image.

ak

**alkwin
kollege**

Verzuimprotocol **Alkwin Kollege**

2026 - 2027

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	3
Ziekte of andere afwezigheid	4
Absentie door ziekte	4
Ziek naar huis	4
Ziek tijdens de toetsweek	4
Ziek- of absent meldingen tijdens het Centraal Eindexamen	4
Wegens (medische) afspraken	4
Leerlingen 18 jaar en ouder	4
Blessures	5
Onbekende absenties	5
Schoolverzuim en leerplicht	5
Leerlingen 18 jaar en ouder	6
Ongeoorloofd absent	6
Te laat komen in de les	6
Meerdere vermeldingen	6
Vroegtijdige schoolverlaters	6
Buitengewoon verlof	7
Absentie door familie-omstandigheden	7
Extra verlof - vakantie	7
Extra verlof - gewichtige omstandigheden	7
Wegens activiteiten in het kader van topsport of kunst	8
Religieuze feestdagen	8
Contactgegevens afdeling verzuim	8
Bijlagen	8
Maatregelen te laat komen (per periode)	9
Maatregelen ongeoorloofd verzuim (per schooljaar)	10
Aanvraagformulier vakantie en verlof	11
Aanmeldformulier voor een MAZL-consult GGD Amsterdam	12

Voorwoord

Het Alkwin Kollege wordt door leerlingen ervaren als een veilige school waar iedereen zich thuis voelt en gezien wordt. Duidelijke en gezamenlijke afspraken dragen bij aan een prettig en veilig schoolklimaat. Onze schoolregels bieden leerlingen houvast en helpen hen om op een respectvolle manier met elkaar om te gaan en verantwoordelijkheid te nemen.

De preventie van verzuim is een onderdeel van ons pedagogisch beleid en is erop gericht om verzuim zoveel mogelijk te voorkomen en het aantal verzuimmeldingen terug te brengen.

De verzuimmedewerkers zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het verzuimbeleid en zijn te vinden op de eerste verdieping van het hoofdgebouw, in kamer 119a en lokaal 117. Leerlingen kunnen hier terecht met vragen over (ongeoorloofde) absentie of wanneer zij tijdens de schooldag ziek naar huis willen.

Het Alkwin Kollege conformeert zich aan de regels en wetgeving van de Leerplichtwet. Tevens hanteert de school eigen regelgeving die aansluit op het beleid.

Ziekte of andere afwezigheid

Absentie door ziekte

Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het ziekmelden van hun kind 's ochtends vóór 08.20 uur bij de afdeling verzuim. Dit kan op meerdere manieren gedaan worden:

- Via de ouderapp in Magister;
- Door middel van een e-mail naar verzuim@alkwin.nl;
- Telefonisch vanaf 08.00 uur met het centrale telefoonnummer, keuze 2.

Een leerling dient bij kortdurend ziekteverzuim dagelijks ziek gemeld te worden. Kortdurend ziekteverzuim duurt maximaal vijf dagen. Mocht de leerling langer dan vijf dagen ziek zijn, dan verzoeken wij de ouders/verzorgers om contact op te nemen met de mentor voor overleg.

Ziek naar huis

Als een leerling tijdens een lesdag de school voortijdig wil verlaten wegens ziekte, moet hij zich altijd melden bij het verzuimlokaal (117) en wordt er contact opgenomen met de ouders/verzorgers. In overleg kan de leerling dan naar huis. Bij geen contact met ouders/verzorgers mag de leerling NIET naar huis.

Ziek tijdens de toetsweek

Als een leerling wegens ziekte een toets in de toetsweek niet kan maken, dient de leerling vóór aanvang van de toets telefonisch door ouders/verzorgers ziek gemeld te worden via het centrale nummer van de school of via een mail naar verzuim@alkwin.nl.

Ziek- of absent meldingen tijdens het Centraal Eindexamen

Indien een leerling onverhoopt ziek of door een andere reden niet aanwezig is tijdens het CE, dienen de ouders/verzorgers zo spoedig mogelijk, maar in elk geval vóór aanvang van het examen, telefonisch contact op te nemen met de afdelingsleider of examensecretaris.

Bij geregeld of langdurig ziekteverzuim kan de school de GGD inschakelen. Het Alkwin Kollege houdt hierbij de richtlijn van de MAZL-procedure (Meer Aandacht voor Ziekgemelde Leerlingen) aan. Indien school en ouders niet tot overeenstemming komen, is het mogelijk dat school en/of de LPA een zorgmelding doen.

Wegens (medische) afspraken

Wij verzoeken de ouders/verzorgers (medische) afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Voor afspraken die niet anders gepland kunnen worden en die leiden tot verzuim van (een deel van) de lessen, dienen ouders/verzorgers dit uiterlijk 24 uur van tevoren door te geven aan onze afdeling verzuim. Dit kan door een e-mail te sturen naar verzuim@alkwin.nl of te bellen met het centrale telefoonnummer van de school.

Hetzelfde geldt als een leerling rijexamen moet doen of een bromfietscertificaat moet halen. We kennen alleen op basis van schriftelijk bewijs verlof toe. Dit verlof is voor de reistijd en het examen. Voor rijlessen en/of cursus, of rijexamen tijdens een toetsmoment, kennen wij geen verlof toe.

Leerlingen 18 jaar en ouder

Leerlingen die meerderjarig zijn, kunnen zelf hun afwezigheid afhandelen. De leerling kan de ouder toestemming geven Magister in te zien. Dat kan door in Magister bij instellingen een vinkje te plaatsen bij "Mijn ouders mogen mijn gegevens zien".

Blessures

Indien een leerling vanwege een blessure niet mee kan doen bij bewegingsonderwijs (BWO), moet dit bij de eigen BWO-docent vóór aanvang van de les gemeld worden met een briefje van één van de ouders/verzorgers. Hierin wordt de aard en duur van de blessure omschreven. Vervolgens volgt de leerling de les in een aangepaste vorm, afhankelijk van de beperking die de blessure met zich meebrengt. De leerling zorgt dus dat hij gymkleding bij zich heeft. Indien het niet mogelijk is om in aangepaste vorm deel te nemen aan de les, dan krijgt de leerling een alternatieve opdracht tijdens de les.

Mocht een leerling voor een langere periode niet kunnen deelnemen, dan worden in overleg met de eigen BWO-docent afspraken gemaakt over de invulling van de BWO-lessen.

Onbekende absenties

Onbekende absenties moeten binnen vijf schooldagen door ouders/verzorgers worden verantwoord. Absenties die niet binnen deze tijd verantwoord zijn door ouders/verzorgers, worden als ongeoorloofd absent beschouwd en op deze manier verwerkt in Magister.

Indien ouders/verzorgers een absentie achteraf willen verantwoorden, dient er in het geval van een afspraak schriftelijk bewijs te worden gestuurd naar: verzuim@alkwin.nl. Ziekmeldingen worden achteraf alleen bij uitzondering geaccepteerd.

Schoolverzuim en leerplicht

Onderwijs is belangrijk om in de maatschappij goed mee te kunnen komen. Met een goede opleiding en een diploma op zak sta je sterker. Daarom is de leerplicht, waaronder ook de kwalificatieplicht valt, vastgelegd in de Leerplichtwet 1969. Deze wet stelt dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen bij een school staan ingeschreven en dat zij de school regelmatig bezoeken.

Vanaf de leeftijd van 12 jaar zijn jongeren zelf ook verantwoordelijk voor het regelmatig bezoeken van de school waar zij staan ingeschreven. Wanneer leerlingen zonder geldige reden te laat komen, of niet in de les aanwezig zijn, wordt dit aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim.

Het Alkwin Kollege zal een verzuimende leerling eerst oproepen zich te melden bij verzuim om in gesprek te gaan met de verzuimmedewerker. Blijft er sprake van zorgelijk verzuim, zoals frequent te laat komen en/of spijbelen, dan worden de leerling en ouders/verzorgers door de mentor opgeroepen voor een verzuimgesprek. Als dit onvoldoende resultaat heeft, wordt de leerling doorverwezen naar het spreekuur leerplicht. Tijdens het spreekuur wordt het verzuim/te laat komen besproken en waar nodig ondersteuning aangeboden. Wij hopen met deze aanpak het verzuim van de leerling terug te dringen en oplossingen te vinden voor de achterliggende redenen.

Als een leerling drie dagen achter elkaar of meer dan 16 uur gedurende vier weken zonder geldige reden afwezig is, moet de school dit melden bij de leerplichtambtenaar (LPA) en het verzuimloket (DUO). Het gevolg hiervan kan zijn dat de leerplichtambtenaar de leerling en ouders/verzorgers uitnodigt voor een gesprek.

Ouders en jongeren (vanaf 12 jaar) riskeren een proces-verbaal wanneer kinderen niet naar school gaan en/of niet op een school staan ingeschreven. Jongeren kunnen ook een leerstraf, een taakstraf of de maatregel Hulp en Steun krijgen of worden doorverwezen naar Halt. Bij 'luxeverzuim' (extra vakantie onder schooltijd zonder toestemming) is de kans op een boete of proces-verbaal extra groot.

([Leerplicht | Rijksoverheid.nl](#) en [Leerplichtwet 1969](#))

Leerlingen 18 jaar en ouder

Voor leerlingen van 18 jaar en ouder is de leer- en kwalificatieplicht wettelijk niet meer van toepassing. De schoolregels zijn echter van toepassing op alle leerlingen die staan ingeschreven. Schoolaanwezigheid is daar onderdeel van. Als 18+-leerlingen zich regelmatig ziek melden, worden zij opgeroepen door de GGD. Als blijkt dat er sprake is van ongeoorloofd verzuim gaan we daarover met deze leerling in gesprek. Als daarna geen verbetering optreedt, volgen maatregelen. Denk hierbij aan schorsing en bij herhaling zelfs uitschrijving.

Ongeoorloofd absent

Voor alle leerlingen geldt dat ongeoorloofde absenties dubbel moeten worden ingehaald. De afspraak hiervoor wordt door een verzuimmedewerker verwerkt in de agenda van de leerling in Magister. De leerling meldt zich hiervoor in het verzuimlokaal. De leerling die zich niet meldt wordt opgeroepen en zal zijn afwezigheid moeten verklaren. Kan hij dat niet, dan wordt de nablijftijd nogmaals verdubbeld. Bij herhaaldelijke afwezigheid zullen er andere consequenties volgen.

Te laat komen in de les

Het is voor iedereen prettig wanneer de les gestart kan worden zonder onderbrekingen door leerlingen die te laat komen. Toch lukt dat niet altijd. Wanneer de leerling te laat komt in de les, haalt hij een briefje bij de receptie en moet hij zich de volgende ochtend om 8.00 uur melden, ongeacht hoe het lesrooster van de betreffende dag eruit ziet.

Indien de leerling zich niet meldt de volgende dag, moet de leerling zich de volgende twee dagen melden om 8.00 uur. Wanneer de leerling zich niet meldt voor de terugkeermaatregel, wordt een leerling ingepland om na te blijven in het verzuimlokaal.

Meerdere vermeldingen

Indien een leerling in totaal zes keer ongeoorloofd absent en/of ongeoorloofd te laat is geweest, of een combinatie hiervan, zal de mentor het gesprek aangaan met de leerling om te bespreken wat de achterliggende reden van het verzuim is en om afspraken te maken.

Indien een leerling negen keer ongeoorloofd absent en/of ongeoorloofd te laat is geweest, of een combinatie hiervan, zal de mentor het gesprek aangaan met de leerling en zijn ouders/verzorgers en nogmaals bespreken wat het verzuim veroorzaakt en nieuwe afspraken maken. Mocht dit niet voldoende blijken, dan zal een leerling worden aangemeld bij de DUO en wordt het verzuim afgehandeld door de LPA van zijn eigen gemeente.

Vroegtijdige schoolverlaters

De regels omtrent de aanwezigheid gelden voor alle leerlingen, ongeacht hun leeftijd. Volgens de Leerplichtwet 1969 is een leerling verplicht om naar school te gaan vanaf de eerste lesdag van de maand volgend op de maand waarin hij/zij vijf jaar is geworden. Deze verplichting om (dagelijks) naar school te gaan houdt op aan het eind van het schooljaar waarin de leerling 16 jaar is geworden. Leerlingen tussen 16 en 18 jaar mogen alleen stoppen met school als zij een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 en hoger). Als dit niet het geval is, moet de leerling een voltijdopleiding volgen. Als dit niet gebeurt, meldt de school dit aan de gemeente.

De leerplichtambtenaar van de gemeente stelt vervolgens een onderzoek in. Leerlingen die ouder zijn dan 18 jaar moeten niet meer verplicht naar school. Als een leerling tussen de 18 en 23 jaar van school gaat zonder startkwalificatie, meldt de school dit bij de gemeente. De gemeente geeft de melding door aan het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt (RMC). Een RMC- medewerker probeert een geschikte opleiding, werk of leerbaan te vinden voor uw kind.

Buitengewoon verlof

Absentie door familie-omstandigheden

Als een leerling absent is door het bijwonen van een rouwplechtigheid kunnen ouders/verzorgers dit vooraf mailen aan verzuim@alkwin.nl of telefonisch doorgeven via het centrale telefoonnummer.

Voor andere gebeurtenissen in de familiesfeer (bijvoorbeeld een huwelijk) dient u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk verlof aan te vragen bij de afdeling Verzuim via verzuim@alkwin.nl. Als het om verlof naar het buitenland gaat, vragen wij de ouders/verzorgers het formulier “aanvraag vakantie en verlof” in te vullen (zie *bijlage*; “aanvraagformulier vakantie en verlof VO”).

Extra verlof - vakantie

Verlof voor extra vakantie is vrijwel niet mogelijk. Vakantieverlof kan alleen worden gegeven wanneer ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van het beroep van een van hen binnen geen enkele schoolvakantie met de kinderen op vakantie kunnen gaan. In dat geval kan eenmaal per schooljaar, voor ten hoogste 10 schooldagen, bij hoge uitzondering toestemming worden gegeven voor extra vakantie. Een aanvraag voor extra verlof dient minimaal acht weken van tevoren door de ouders/verzorgers te worden ingediend bij de afdeling verzuim, met een werkgeversverklaring of accountantsverklaring waaruit ook de specifieke aard van het beroep blijkt. Deze dagen voor extra verlof mogen niet in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar vallen (dus aansluitend aan de zomervakantie).

Extra verlof - gewichtige omstandigheden

In de Leerplichtwet 1969 (art. 11 onder g) wordt gesproken over verlof in geval van ‘andere gewichtige omstandigheden’. Hieronder vallen omstandigheden die buiten de wil en invloedssfeer van de leerling en/of ouders/verzorgers liggen. In bepaalde gevallen kan hiervoor vrij worden gevraagd via de afdeling Verzuim: verzuim@alkwin.nl.

Hierbij moet gedacht worden aan:

- verhuizing;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad binnen de woonplaats: maximaal één dag;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad buiten de woonplaats: maximaal twee dagen;
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad: voor de duur van het verlof vragen we de ouders/verzorgers contact op te nemen met de afdelingsleider;
- het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60- jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders/verzorgers: maximaal één dag;
- overlijden van bloed- of aanverwanten:
 - 1e graad ouder, kind;
 - 2e graad zus/broer, grootouder, kleinkind;
 - 3e graad oom/tante, neef/nicht (kind van broer/zus), overgrootouder, achterkleinkind;
 - 4e graad oudoom/oudtante, neef/nicht (kind van broer/zus ouder), achterneef/achternicht (kleinkind van broer/zus), betovergrootouder

Voorbeelden geen geldige reden voor extra verlof:

Geen redenen voor (vakantie)verlof en/of ‘gewichtige omstandigheden’ zijn:

- familiebezoek in het buitenland;

- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- een uitnodiging van vrienden of familie om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- vakantie in verband met een gewonnen prijs;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn;
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband, tenzij de leerling valt onder de regels van het [talentbeleid](#).

Wegens activiteiten in het kader van topsport of kunst

De school staat positief tegenover het benutten van individuele talenten, dus ook op het gebied van sport of kunst. Meer informatie over de mogelijkheden en voorwaarden is te vinden in het [Talentbeleid](#) van het Alkwin Kollege. De school is op dit gebied gebonden aan de leerplicht en kijkt graag samen met leerling en ouders hoe het externe talentprogramma kan passen binnen de landelijke richtlijnen van maximaal tien schooldagen. Verlof tijdens toetsweken is niet mogelijk. De talentcoördinator neemt hierover een beslissing en laat dit de ouders/verzorgers schriftelijk weten. Tegen de beslissing kan bezwaar worden gemaakt bij de rector.

Bij verleend verlof is de leerling zelf verantwoordelijk voor het inhalen van de gemiste lessen en moet hij van tevoren contact opnemen met de docenten als er proefwerken/schriftelijke overhoringen of het inleveren van werkstukken gepland zijn. In de onderbouw neemt de leerling of zijn ouders/verzorgers hiertoe tijdig contact op met de afdelingsleider.

Religieuze feestdagen

In de Leerplichtwet 1969 (art. 11, onder e) wordt gesproken over het vervullen van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, waardoor de leerling niet op school aanwezig kan zijn. Het gaat hier om verplichtingen, met aandacht voor het feit dat niet alle activiteiten daadwerkelijk verplicht zijn. Voor deze verplichtingen is geen toestemming nodig van de school. (Leerplichtwet 1969, art. 13) Wel moet minstens twee dagen van tevoren melding worden gedaan bij de afdeling Verzuim via verzuim@alkwin.nl.

Contactgegevens afdeling verzuim

Gegevens afdeling verzuim

Algemeen telefoonnummer 0297-566903 - doorkiesnummer 2

E-mailadres: verzuim@alkwin.nl

Vermeld in e-mail bericht voor- en achternaam leerling, klas, om welke datum en lesuur/uren het gaat.

Diensthoud leerlingzaken - hoofd afdeling verzuim

Kelly van Rijn: k.van.rijn@alkwin.nl

Contact gegevens talentcoördinator

E-mailadres: talent@alkwin.nl

Bijlagen

- Maatregelen te laat komen
- Maatregelen ongeoorloofd verzuim
- Aanvraag formulier vakantie en verlof
- MAZL formulier

Maatregelen te laat komen

Deze maatregelen gelden per lesperiode.

1x		1e x geen sanctie
2x		• Volgende dag 8u melden bij receptie • Mail naar ouders/verzorgers
3x		• Volgende dag 8u melden bij receptie • Mail naar ouders/verzorgers
4x		• 2 uur nakomen in X00 • Mail naar ouders/verzorgers • Mail naar mentor
5x		• 3 uur nakomen in X00 • Mail naar ouders/verzorgers • Mail naar mentor
6x		• 4 uur nakomen in X00 • Mail naar ouders/verzorgers • Mail naar mentor • Gesprek tussen mentor & leerling over verzuim <i>(per schooljaar)</i>
7x		• Vierkante week in X00 • Mail naar ouders/verzorgers • Mail naar mentor
8x		• Melden bij afdelingsleider deze week • Mail naar ouders/verzorgers • Mail naar mentor • Mail naar afdelingsleider
9x		• Mail naar mentor • Gesprek tussen mentor, leerling en ouders/verzorgers over verzuim <i>(per schooljaar)</i>



Tip: Haal op tijd je spullen uit je kluisje en je broodje uit de kantine, want **te laat is te laat.**

Maatregelen ongeoorloofd verzuim

Deze maatregelen gelden per schooljaar.

1x		• 1e x verslapen is gratis (niet nakomen, OA blijft staan) • ieder ander uur: dubbel inhalen in X00
2x		• Dubbel inhalen in X00
3x		• Dubbel inhalen in X00
4x		• Dubbel inhalen in X00
5x		• Dubbel inhalen in X00
6x		• Dubbel inhalen in X00 • Mail naar mentor • Gesprek tussen mentor & leerling over verzuim
7x		• Dubbel inhalen in X00
8x		• Dubbel inhalen in X00
9x		• Dubbel inhalen in X00 • Mail naar mentor • Gesprek tussen mentor, leerling en ouder(s)/verzorger(s) over verzuim
10x		• Dubbel inhalen in X00
11x		• Dubbel inhalen in X00



Tip: Haal op tijd je spullen uit je kluisje en je broodje uit de kantine, want **te laat is te laat**.

**AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE EN VERLOF***(artikel 11f, 11g, 13a en 14 Leerplichtwet 1969)*

Naam aanvrager		
Adres		
Telefoonnummer		
Leerling(en) waar verlof voor wordt aangevraagd	Naam: Leerjaar:	Naam: Leerjaar:
	Naam: Leerjaar:	Naam: Leerjaar:
Leerling(en) waar verlof voor wordt aangevraagd en naar een andere school gaan (teamleider neemt contact op ter overleg)	Naam: School: Groep/leerjaar:	Naam: School: Groep/leerjaar:
Periode verlof	t/m	
Reden verlof (bij te weinig ruimte, verklaring in bijlage meesturen)		
Handtekening aanvrager	Datum:	
Handtekening teamleider	Ik ga akkoord met bovenvermelde verlofaanvraag. Datum:	Ik ga niet akkoord met bovenvermelde verlofaanvraag met als reden(en): Datum:



Aanmeldformulier voor een MAZL-consult GGD Amsterdam.

Ingevuld op: _____

Gegevens Leerling:

Naam leerling: _____

Geboortedatum: _____

School: _____

Klas: _____

Mobiele telefoonnummer leerling: _____

Mailadres leerling: _____

Mobiele telefoonnummer ouder(s)/verzorger(s): _____

Mailadres ouder(s)/ verzorger(s): _____

Datum gesprek met ouders en/of leerling door school: _____

Omschrijving ziekteverzuim:

Geef een omschrijving van het ziekteverzuim. Betreft het losse dagen of aaneengesloten verzuim?

Is er een bepaald patroon wat opvalt?

Aanvullende informatie van belang voor de jeugdarts:

- ☐ De leerling is in zorg bij, namelijk
(bijv. bij schoolmaatschappelijk werk, jeugdzorg/GGZ, artsen/medisch specialisten of anders).
- ☐ Er zijn afspraken gemaakt met ouder en leerling, namelijk.....
(bijvoorbeeld over gemiste lesstof, hervatting schoolbezoek, gesprek, extra begeleiding).
- ☐ Leerling is bekend met ziekte, graag advies over gewenste aanpassingen of re-integratie.
- ☐ Leerling bezoekt veelvuldig de huisarts of medisch specialist.
- ☐ Leerling spijbelt ook/vaak.
- ☐ Leerling lijkt niet goed in zijn vel te zitten.
- ☐ Leerling vindt onvoldoende sociale aansluiting bij andere leerlingen of docenten.
- ☐ Er zijn zorgen over de leerontwikkeling, de schoolprestaties gaan achteruit.
- ☐ Er zijn zorgen over de thuissituatie.
- ☐ Er is vermoeden van leefstijlproblematiek in relatie tot het ziekteverzuim.
- ☐ Anders, namelijk



De (hulp)vraag van school:

De (hulp)vraag van ouder(s)/ verzorger(s)/ leerling:

Bovenstaande informatie is besproken met:

- ☐ leerling
- ☐ ouder(s)

Contactgegevens school i.v.m. terugkoppeling:

Naam school: Alkwin Kollege

Naam verzuimcoördinator:

E-mailadres: